年収入（見込）証明書

〔条件〕

・家庭内で，昨年途中又は今年あらたに就職・転職（開業・転業等を含む）した人（本人含む）がいる場合
・やむを得ない事情等により，源泉徴収票を提出することができない場合
・就学者が恒常的にアルバイトをしている場合　※アルバイトには，一般家庭での家庭教師も含みます。

受験番号 学籍番号	
☐ 初等教育　（ 幼児 ・ 小学校 ）　専攻【 昼間・夜間５年・第３年次編入 】ｺｰｽ	
☐ 学校教育（ 特別支援・小中・中等 ）専攻【　　】ｺｰｽ	
☐ 養護教諭	
☐ 教育協働学科（　　）専攻　【　　】ｺｰｽ	
☐ 大学院教育学研究科高度教育支援開発専攻【　　】ｺｰｽ	
☐ 大学院連合教職実践研究科高度教職開発専攻【　　】ｺｰｽ	
☐ 特別支援教育特別専攻科	

学生（申請者）氏名　　㊞

下記事項について証明願います。

就労者氏名		申請者との続柄	
採用年月日	年　　月　　日	職種	
年間収入（見込）額	年　　月　　日 ～　　年　　月　　日（ 12 ・　　か月分） 年間　　円（うち必要経費　　円） （賞与を含む税込の金額を記入してください。）		

※年間収入（見込）は，採用以降1年間（12か月分）の支払金額を，採用後1年を経過していない場合は，1年間（12か月分）の見込額を記入してください。なお，必要経費のある場合は，当該の欄に金額を記入してください。（給与所得者は，必要経費の欄は記入不要です。）

※雇用契約の関係上，12か月分の証明を行うことができない場合は，雇用契約終了までの見込額を記入してください。この場合は，雇用期間が明記された書類（雇用契約書（コピー可））を添付してください。

令和　　年　　月　　日

上記のとおり証明します。

所在地

（ＴＥＬ）

会社名（雇用者氏名）　　㊞